

COMPROMISO DE RESERVA Y CONFIDENCIALIDAD

Yo, **(INSERTAR NOMBRE COMPLETO)**, portador/a de la cédula/pasaporte No. **(INSERTAR NUMERO DE CEDULA)**, en calidad de **(consultor/a independiente / representante de la agencia INSERTAR CARGO)**, en adelante “El Receptor”, por medio de la presente declaro y me comprometo ante la **FUNDACIÓN CHARLES DARWIN PARA LAS ISLAS GALÁPAGOS (FCD)** a lo siguiente:

1. Objeto

La FCD, en el marco de una iniciativa pionera de rendición de cuentas voluntaria orientada a fortalecer su transparencia, credibilidad y manejo de la opinión pública, me compartirá información estratégica y reservada con el fin de que participe en entrevistas y procesos de análisis para una posible contratación de servicios.

2. Información confidencial

Se considerará información confidencial toda aquella proporcionada por la FCD que no sea de conocimiento público, incluyendo, pero sin limitarse a:

- Diagnósticos y valoraciones internas sobre la posición institucional frente a la Ley Orgánica para el Control de Flujos Irregulares de Capitales.
- Información relacionada con tensiones y problemáticas en las relaciones con sectores comunitarios.
- Identificación y análisis de actores opositores y actores fidedignos.
- Evaluaciones sobre riesgos e implicaciones reputacionales para la FCD.
- Recomendaciones estratégicas sobre cómo implementar mecanismos de transparencia con eficacia.

3. Obligaciones de confidencialidad

EN LISTAR INFORMACION QUE SE QUIERE MANEJAR EN CONFIDENCIALIDAD, POR Ejemplo-Me obligo a:

- a) Guardar absoluta reserva y confidencialidad de la información recibida. Utilizar la información exclusivamente para el propósito del proceso de análisis y eventual propuesta de servicios a la FCD.
- b) No divulgar, compartir ni reproducir la información, ya sea oral, escrita o en cualquier otro medio, sin autorización expresa y escrita de La Fundación.
- c) Proteger la información con el mismo grado de cuidado que emplea para su propia información sensible, y en todo caso con un estándar de diligencia razonable.
- d) Asegurar que cualquier miembro de su equipo que acceda a la información firme también un compromiso de confidencialidad equivalente.

4. Exclusiones

No se considerará información confidencial aquella que:

- Sea de dominio público al momento de su entrega.
- Sea obtenida de manera legítima de un tercero sin obligación de confidencialidad.
- Deba revelarse por mandato legal o decisión judicial, previa notificación a la FCD.

5. Vigencia



El presente compromiso entra en vigor a partir de su firma y permanecerá vigente durante todo el proceso de entrevistas y análisis, así como por un período adicional de cinco (5) años, incluso si no se concreta una relación contractual con la FCD.

6. Responsabilidad

El incumplimiento de las obligaciones establecidas en este Acuerdo facultará a La Fundación para ejercer las acciones legales que correspondan, así como exigir la reparación de daños y perjuicios ocasionados.

7. Aceptación

Declaro haber leído y comprendido el presente Compromiso de Reserva y Confidencialidad, aceptando libre y voluntariamente las obligaciones aquí establecidas.

En constancia, firmo en Puerto Ayora, a los [redacted] días del mes de [redacted] del año 20[redacted].

Nombre: [redacted]

Firma: [redacted]

Correo/Teléfono: [redacted]